附件

**项目经费询价表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | 项目说明及要求 | 费用单价（元/年·家） | 费用总价（元/年·家） |
| 企业经办补贴 |  |  |  |
| 企业账号管理 | 协助新增账号、重置密码管理及信息反馈 |  |  |
| 样本数据收集 | 及时完成市人社局下达的工作任务。其中，对154家企业人工成本调查，每季度上报，319家企业薪酬调查一年一报。 |  |  |
| 样本数据催报 |  |  |
| 样本数据审核 |  |  |
| 对企业经办人员的培训 | 开展企业人工成本及薪酬调查和技术指导的培训会；以电话、网络咨询形式指导调查企业填写。 |  |  |
| 年度分析报告 | **不少于6000字** |  |  |
| 税费 |  |  |  |
| 合计 |  |
| 备注：年度分析报告中以人工成本监测数据为基础，从样本行业分布、单位性质分类、从业人员规模、工作小时情况、利润及成本费用等多角度分析企业的人工成本情况，年度人工成本总体情况（人工成本水平、结构、效益）、各季度人工成本数据对比，与去年情况对比，对策建议等，报告字数不少于 6000 字。 |