附件

**增城区2024年度省供销社中央财政资金农业社会化服务项目实施主体**

**申报书**

项目名称：

申报单位（盖章）：

注册地址：

生产地址：

邮 编：

负 责 人：

电 话：

手 机：

电子邮箱：

填报日期：

1. 申报及审核意见

|  |  |
| --- | --- |
| 申报单位意见 |  本企业所提供材料均为真实、可靠、合法，如能成功申请为项目实施主体，按项目范围和规模实施，签订服务合同，接受社会化服务行业管理部门的监督，保障服务效果。盖 章 年 月 日 |
| 县（市、区）供销社审核意见 | 盖 章 年 月 日 |

二、项目基本信息

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 单位名称 |  |
| 单位性质 |  | 成立时间 |  |
| 单位地址 |  |
| 项目负责人 |  | 职务/职称 |  |
| 电话 |  |
| 项目联系人 |  | 职务/职称 |  |
| 电话 |  |
| 项目实施环节及面积 |  |
| 实施地点 |  |
| 项目单位账户 | 收款单位： |
| 开户银行： |
| 账 号： |

 三、项目单位简介

主要为项目单位生产基本情况、开展社会化服务的工作基础等（包括但不限于农机数量、作业人员数量、上一年服务规模、大专以上学历技术人员）。

四、项目概况

包含项目建设意义、项目建设地点、预期目标、建设期限等内容。

五、项目建设内容

明确实施托管服务的作物、关键环节、服务面积，制定详细实施方案。

1. 绩效目标

在本市区域实施农业生产全程托管服务，在不流转土地经营权的前提下，将耕地集中连片，早、晚造任务面积（覆盖“耕、种、防、收”各环节托管服务面积）不少于2.53万亩。

1. 组织管理与实施进度

公司成立项目实施团队，具体工作责任到人，并与项目各参与方明确职责安排，确保项目进度及顺利实施。

1. 效益分析

实施科学合理的耕作方式，调节农田生态系统的结构和功能，促进农田生态系统的平衡和稳定，节约成本和时间，减少资源浪费和环境污染，促进农业的可持续发展。

1. 保障措施

完善的组织管理制度和财务管理制度：建立完善的组织管理制度和财务管理制度，保证企业健康、持续发展。

十、附件等

（申报实施主体证明包括营业执照、法人身份证、银行开户证明、上年度财务审计报告或近两年财务报表、相关生产许可证明、现有设备清单、近两年托管服务的证明文件、荣誉称号等相关佐证材料。）