附件3

申办材料清单

表一、单位材料（每月10日前提交）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 材料名称 | 原件 | 复印件 | 说明 |
| 1 | 2023年增城区申报单位总量控制类引进人才入户需求申报统计表 | √ |  | 附件5。各申报单位根据自身需求报送统计表，按要求填写盖章后提交原件并将电子版发送至指定邮箱（zcrcjlzx@163.com）。 |
| 2 | 遴选工作实施报告 | √ |  | 附件6各申报单位将遴选工作实施报告提交原件并将电子版发送至指定邮箱（zcrcjlzx@163.com）。 |
| 3 | 用人单位登记/注册地址材料 |  | √ |  |
| 4 | 用人单位承诺书 | √ |  | 附件7 |

表二、个人申报材料（申请人根据自身申报条件，选择提交相应材料，每月10日前提交）

| 类别 | 序号 | 材料名称 | 原件 | 复印件 | 说明 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 必备材料 | 1 | 2023年增城区申报单位引进人才总量控制类入户指标计分表 | √ |  | 附件4 |  |  |  |  |  |
| 2 | 身份证 |  | √ |  |  |  |  |  |  |
| 3 | 个人承诺书 | √ |  | 附件8 |  |  |  |  |  |
| 4 | 个人社保缴纳明细 | √ |  |  |  |  |  |  |  |
| 学历材料 | 1 | 毕业证 |  | √ |  | 材料名称 | 原件 | 复印件 | 上传附件 | 说明 |
| 2 | 学历认证 |  | √ | 学历认证材料主要包括通过中国高等教育学生信息网验证打印的《教育部学历证书电子注册备案表》或全国高等学校学生信息咨询与就业指导中心出具的《中国高等教育学历认证报告》。 |
| 3 | 学位证 |  | √ |  |
| 4 | 学位认证 |  | √ | 学位认证材料主要包括通过中国高等教育学生信息网申请出具的认证报告；国（境）外学历学位的，还需提供教育部留学服务中心《国（境）外学历学位认证书》。 |
| 专业技术资格材料 | 1 | 职称证书或执业资格证书 |  | √ |  |
| 2 | 发证机关网上查询、确认、核验材料 |  | √ | 网上查询（截图需清楚显示查询网站地址）。 |
| 职业资格材料 | 1 | 国家职业资格证书/职业技能等级证书 |  | √ |  |
| 2 | 发证机关网上查询、确认、核验材料 |  | √ | 网上查询（截图需清楚显示查询网站地址）。 |
| 任职文件 | 1 | 单位任职文件或其他证明材料 |  | √ |  |
| 个人纳税加分材料 | 1 | 2020-2022年纳税年度在我区缴纳个人所得税证明 |  | √ | 1. 一个纳税年度指当年的1月1日至12月31日，以税款所属期为准。

2.前三个纳税年度在我区缴纳个人所得税累计1.5万元（含）以上企业骨干、部门经理、主管、主任或同等级别人员才可加分。 |

附件4

|  |
| --- |
| 2023年增城区申报单位引进人才总量控制类入户指标计分表（第一、二、三、六类） |
| **类别** | **指标** | **指标内容及分值** | **说明** | **自评分** |
| 基础项 | 社保年限 | 在申报单位连续缴纳社保月数：1个月1分，累计不超过80分。 | 在同一申报单位社保缴纳时间需连续不能中断，若出现在子公司或分公司缴纳社保情况，需提供相关工商证明登记材料。 |  |
| 加分项 | 文化程度 | 1.本科及以上（90分）；2.大专（80分）。 | 只取最高分，不累计加分。 |  |
| 专业技术资格 | 1.专业技术资格（职称）：中级及以上（90分）；初级（80分）；2.专业技术人员职业（执业）资格（80分）。 | 只取最高分，不累计加分。 |  |
| 技术能力 | 国家职业资格/职业技能等级：技师及以上（90分）；三级（80分)。 | 只取最高分，不累计加分。 |  |
| 职务级别 | 1.董事长/总经理/总监/校长/院长或同等级别（90分）； 2.前三个纳税年度在我区缴纳个人所得税累计达1.5万元（含）以上的企业骨干、部门经理、主管、主任或同等级别人员。（80分）。 | 1.需单位提供任职文件。2.一个纳税年度指当年的1月1日至12月31日，以税款所属期为准。 | 　  |
| 合计总分 | 　  |
| 申报人签名： 单位审核人签名： 单位（加公章）：  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
| 2023年增城区申报单位引进人才总量控制类入户指标计分表（第四类<限省级及以上孵化载体企业和专精特新企业>） |
| **类别** | **指标** | **指标内容及分值** | **说明** | **自评分** |
| 基础项 | 社保年限 | 在申报单位连续缴纳社保月数：1个月1分，累计不超过80分。 | 在同一申报单位社保缴纳时间需连续不能中断，若出现在子公司或分公司缴纳社保情况，需提供相关工商证明登记材料。 |  |
| 加分项 | 文化程度 | 1.本科及以上（90分）；2.大专（80分）。 | 只取最高分，不累计加分。 |  |
| 专业技术资格 | 1.专业技术资格（职称）：中级及以上（90分）；初级（80分）；2.专业技术人员职业（执业）资格（80分）。 | 只取最高分，不累计加分。 |  |
| 技术能力 | 国家职业资格/职业技能等级：技师及以上（90分）；三级（80分)。 | 只取最高分，不累计加分。 |  |
| 职务级别 | 1.董事长/总经理/总监/校长/院长或同等级别（90分）； 2.前三个纳税年度在我区缴纳个人所得税累计达1.5万元（含）以上的企业骨干、部门经理、主管、主任或同等级别人员。（80分）。 | 1.需单位提供任职文件。2.一个纳税年度指当年的1月1日至12月31日，以税款所属期为准。 | 　  |
| 合计总分 | 　  |
| 申报人签名： 单位审核人签名： 单位（加公章）：  |

2023年增城区申报单位引进人才总量控制类入户指标计分表（第四类<除省级及以上孵化载体企业和专精特新企业之外>、五类、七类） |
| **序号** | **指标** | **指标内容及分值** | **说明** | **自评分** |
| 基础项 | 社保年限 | 在申报单位连续缴纳社保月数：1个月1分，累计不超过80分。 | 在同一申报单位社保缴纳时间需连续不能中断，若出现在子公司或分公司缴纳社保情况，需提供相关工商证明登记材料。 |  |
| 加分项 | 文化程度 | 1.本科及以上（90分）；2.大专（80分）。 | 只取最高分，不累计加分。 |  |
| 专业技术资格 | 1.专业技术资格（职称）：中级及以上（90分）；初级（80分）；2.专业技术人员职业（执业）资格（80分）。 | 只取最高分，不累计加分。 |  |
| 技术能力 | 国家职业资格/职业技能等级：技师及以上（90分）；三级（80分)。 | 只取最高分，不累计加分。 |  |
| 合计总分 |  |
| 申报人签名： 单位审核人签名： 单位（加公章）： |