附件3

申办材料清单

表一、必备材料（每月10日前提交）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 类别 | 序号 | 材料名称 | 原件 | 复印件 | 说明 |
| 个人材料 | 1 | 2021年增城区总量控制类引进人才综合评价分值表 | √ |  | 附件5 |
|  单位材料 | 1 | 2021年增城区申报单位总量控制类引进人才入户需求申报统计表 | √ |  | 各申报单位根据自身需求报送统计表，按要求填写盖章后提交原件并将电子版发送至指定邮箱。 |
| 2 | 遴选实施方案 | √ |  | 各申报单位制定好遴选方案后提交原件并将电子版发送至指定邮箱。 |

表二、选择提供材料（申请人根据自身申报条件，选择提交相应材料，每月10日前提交）

| 类别 | 序号 | 材料名称 | 原件 | 复印件 | 说明 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 学历材料 | 1 | 毕业证 |  | √ |  | 材料名称 | 原件 | 复印件 | 上传附件 | 说明 |
| 2 | 学历认证 |  | √ | 学历认证材料主要包括通过中国高等教育学生信息网验证打印的《教育部学历证书电子注册备案表》或全国高等学校学生信息咨询与就业指导中心出具的《中国高等教育学历认证报告》。 |
| 3 | 学位证 |  | √ |  |
| 4 | 学位认证 |  | √ | 学位认证材料主要包括通过中国学位与研究生教育信息网在线打印的查询结果或直接通过其网上申请出具的认证报告；国（境）外学历学位的，还需提供教育部留学服务中心《国（境）外学历学位认证书》。 |
| 职称材料 | 1 | 专业技术资格证书 |  | √ |  |
| 2 | 发证机关网上查询、确认、核验材料 |  | √ | 网上查询（截图需清楚显示查询网站地址）。 |
| 职业资格材料 | 1 | 职业资格证书 |  | √ |  |
| 2 | 发证机关网上查询、确认、核验材料 |  | √ | 网上查询（截图需清楚显示查询网站地址）。 |
| 纳税情况材料 | 1 | 完税证明（上1年度内在我区累计缴纳） | √ |  |  |
| 机关事业单位人员材料 | 1 | 引进报告 | √ |  | 在编人员需提供材料1、2，非在编人员提供材料1。 |
| 2 | 录用、转任、调任、增人或入编的核准 |  | √ |