

# 广州市增城区城市管理局

增城管函〔2017〕203号

## 广州市增城区城市管理局 2016 年行政许可 实施和监督管理情况报告

区政府：

根据《关于报送行政许可实施和监督管理情况年度报告的通知》（增审改办函〔2017〕2号）的要求，现将我单位 2016 年行政许可实施和监督管理情况报告如下：

### 一、基本情况

#### （一）现有事项及办理情况

依据法律法规和行政职能，本单位实施的行政许可审批事项共有 5 项保留的许可事项，分别为：①户外广告设置证（临时）核发；②从事城市生活垃圾经营性清扫、收集、运输服务审批；③燃气经营许可证核发；④城市建筑垃圾处置核准；⑤临时性建筑物搭建、堆放物料、占道施工审批。

以上 5 项行政许可事项均已纳入区行政审批项目目录并进驻区网上办事大厅。2016 年度有燃气经营许可证核发申请 6 件，我局受理 6 件，均已办结。其他 4 项行政审批事项暂未有相关申请。

## **(二) 依法实施情况**

严格遵守法律法规规定的审批权限、范围、程序、条件等进行行政许可审批；制定相关行政许可办事指南，优化审批流程和简化审批程序，编制《行政许可补正材料通知书》一次性告知当事人申请的行政审批事项所缺资料；明确审批标准和工作时限，进一步提高行政许可工作的科学化和法制化水平。

## **(三) 公开公示情况**

2016年我局认真做好相关的行政许可信息公示工作，制定了相关公示工作方案，形成了我局的公示目录，建立健全的公开公示工作机制，并在本部门的门户网站公开相关行政许可信息，加强信息的保密性审查，规范公开流程，确保公开程序依法依规。同时公开行政许可事项的申请对象、审批依据、办理程序、申请条件、办理期限、裁量标准、咨询投诉途径等信息，明确工作时限和内部权力运转路径，及时向行政相对人公开行政许可实施和结果情况。

## **(四) 监督管理情况**

明确行政许可有关工作人员、审批人员的职责和权限，并参考廉政风险点分析制定实施有关监管措施；2016年度未发现违法违规情况，未收到举报投诉情况。

## **(五) 实施效果**

2016年度我局首次进行行政许可审批工作，从摸索阶段到步入正轨，逐步加强对行政许可事项的监督检查，达到设立行政

许可预期效果；根据以往有关部门的经验和结合我局工作实际，进一步优化和规范审批流程，为行政相对人提供便利服务，不断提高审批效率；主动为行政相对人提供咨询服务，行政相对人的认可度和满意度较高。

## 二、存在问题和困难

行政审批是机构改革后我局新增加的一项工作，以往我局以执法工作为主，所以在开展行政审批工作的效率和审批业务水平仍有待提高。同时由于机构改革，我局业务量增多，但相关人员仍未到位。

## 三、下一步工作措施及有关建议

我局将继续做好相关行政审批工作，做到高效便民的服务宗旨，进一步完善相关行政审批事项的审批流程，加快推进相关行政审批工作的实施。定期对相关审批业务人员进行培训，提高行政审批工作效率和业务水平。

附件：广州市增城区城市管理局 2016 年行政许可实施和监督管理有关情况表

广州市增城区城市管理局

2017年2月14日



附件:

## 广州市增城区城市管理局 2016 年行政许可实施和监督管理有关情况表

序号	审批类别	行政许可事项名称	纳入行政审批项目(是/否)	进驻网上办事大厅(是/否)	全年业务量							实施过程				监督管理		
					申请数	受理数	按时办结数	未按办结数	审批同意数	审批不同意数	法定办结期限	承诺办结期限	公开实施过程和结果(是/否)	印发办事指南和工作手册(是/否)	投诉举报数	投诉举报调查数	查处违法违规案件数	
1	保留的行政许可事项	户外广告设置证(临时)核发	是	是	0	0	0	0	0	0	0	15 工作日	15 工作日	是	是	0	0	0
2	保留的行政许可事项	从事城市生活垃圾经营性清扫、收集、运输服务审批	是	是	0	0	0	0	0	0	0	20 工作日	20 工作日	是	是	0	0	0
3	保留的行政许可事项	燃气经营许可证核发	是	是	7	7	7	0	6	1	0	20 工作日	20 工作日	是	是	0	0	0
4	保留的行政许可事项	城市建筑垃圾处置核准	是	是	0	0	0	0	0	0	0	10 工作日	10 工作日	是	是	0	0	0
5	保留的行政许可事项	临时性建筑物搭建、堆放物料、占道施工审批	是	是	0	0	0	0	0	0	0	20 工作日	20 工作日	是	是	0	0	0